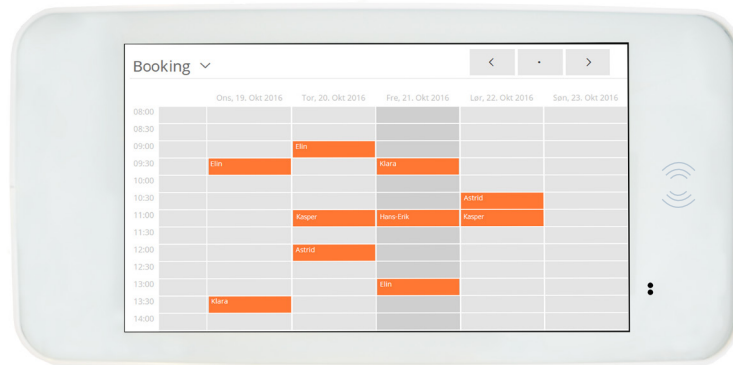


Brugervejledning

Brug af booking terminal inkl. Nexus læser

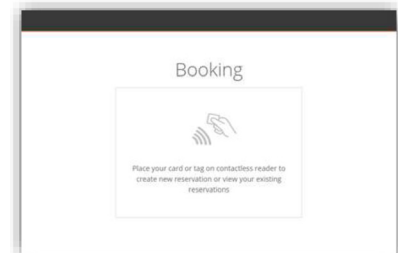


Log-in og reservation på booking terminal

Log-in på booking terminal

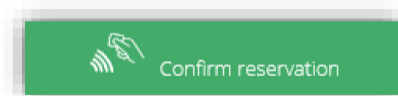
På skærmen vises følgende beskrivelse *"Place your card or tag on contactless reader to create new reservation or view your existing reservations"*, når skærmen er klar til en ny reservation.

Start med at holde adgangsbrik/kort foran læseren i en afstand på ca. 1 cm. Brikken fjernes, når adgangen godkendes med et flueben på skærmen og kalendervisningen kommer frem. Det er nu muligt at lave en ny reservation eller se gamle reservationer.



Reservation i kalender

Via touchskærmen er det muligt at vælge hvilket lokale, der skal reserveres samt dato og tidsinterval. De forskellige lokaler kan ses ved at trykke på pilen i øverste venstre hjørne. Når det rette lokale er valgt, vælges datoen via piletasterne i højre hjørne og tidsintervallet vælges ved at trykke på det tidsrum, hvor bookingen skal foregå. Reservationen bekræftes, når den grønne knap "Confirm reservation" ses på skærmen. Brikken holdes foran læseren for endelig bekræftelse.



Inaktive brugere vil få en advarsel om automatisk log-ud efter 30 sekunder. Hvis der yderligere ikke er nogen interaktion med booking terminalen inden for de næste 10 sekunder, vil man automatisk blive logget ud for at undgå uautoriseret adgang.

BEMÆRK

Det er kun muligt at logge ind på booking terminalen, hvis man har de korrekte adgangsrettigheder tildelt. Hvis man er i tvivl om fremgangsmåden, kontaktes installatør eller ansvarlig administrator.